ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 6	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4146.010.26.1.049.2025
Nombre completo del contratista: MAURICIO SOTO MARTÍNEZ
Documento de identificación: C.C 1.107.056.853
Nombre del supervisor: KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de los procesos institucionales, de la Secretaría de Bienestar Social de Santiago de Cali" BP26005421

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/Ene/2025	Fecha terminación 31/Ago/2025
Modificación(es) al contrato No 1: Al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4146.010.26.1.049 – 2025 se le adicionan dos cuotas, cada una por un valor de SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($6.765.000), para un total de TRECE MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($13.530.000). Se realiza prorroga, el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios Profesionales hasta el 31 de agosto de 2025	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($40.590.000)

Adición No 1: Por la suma de TRECE MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($13.530.000).

Prórroga No 1: Del 01 de Julio al 31 de Agosto de 2025.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$54.120.000	$6.765.000	$33.825.000	$13.530.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072309085 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1072309085 Operador: Simple S.A. Fecha de Pago: 29 de mayo de 2025. Periodo de pago de la seguridad social: junio de 2025
Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de junio de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla 1072309085.	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Administrar el Banco de Proyectos de inversión a cargo del organismo por medio del sistema SAP y la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP.

1.1 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista apoyó en el ajuste en SAP de la siguiente ficha de inversión:

BPIN	BP	Denominación	Objeto del ajuste
2024760010188	BP26005417	Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali	1. Traslado presupuestal

2. Realizar gestión de proyectos según las necesidades y cambios requeridos para el cumplimiento de la planeación institucional.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.1 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista apoyó en el ajuste en cadena de valor y en la PIIP de la siguiente ficha de inversión:

BPIN	BP	Denominación	Objeto del ajuste
2024760010188	BP26005417	Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali	1. Adición presupuestal en PIIP 2. Traslado presupuestal en Cadena de valor

2.2 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista apoyó el diligenciamiento de la matriz de control de trámites de los proyectos de inversión. Este archivo se puede consultar el siguiente link: de https://docs.google.com/spreadsheets/d/1y--DId5R9u7cB-6yJzgCyuOopSxDx1MASb1fNQ4Z8M/edit?gid=1819849266#gid=1819849266

3. Apoyar en la formulación del Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI 2026 del organismo.

3.1 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista apoyó en la organización de las carpetas de los proyectos formulados a necesidad por los técnicos responsables y que soporta la información de la DATA POAI 2026. Esto se puede consultar el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1GlmXW6rcberLPEcNg3H1eHEJ1mBFQvMP

4. Realizar formulación y seguimiento al Plan de Acción 2025 en los diferentes instrumentos la Administración y a través de la PIIP y el seguimiento al Plan Indicativo 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.1 Para el periodo correspondiente 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista actualizó el formato de reporte para el avance de los productos y de las actividades de los proyectos de inversión para el mes de junio, con el que es posible facilitar el reporte neto mensual y acumulado por periodo, con los controles en el presupuesto, redacción y cronograma, información base para el Cuadro 1S mensual y el reporte al PIIP mensual. Este archivo se puede consultar el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/19WIoNY83KVr8eL38PS77rWPKPg3OVlxnxpMZa_ednBo/edit?gid=1730217462#gid=1730217462

4.2 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista actualizó el formato de consolidación del avance de los productos de los proyectos de inversión con los reportes validados del mes de mayo, con el que es posible el control y el análisis del dato mensual, información base para el Cuadro 1S y 3S. Este archivo se puede consultar el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kFfadVPbLevga6P976xdLwdPCJyQwj1oZuSz3bzXaeQ/edit?gid=1444835569#gid=1444835569&fvid=1301565726

4.3 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista realizó el proceso de revisión del seguimiento al mes de abril de los proyectos de inversión del POAI 2025, a través de la matriz interna de control diseñada para tal fin y con la que fue posible la consolidación del Seguimiento al Plan de Acción – Cuadro 1S del mes de mayo, en el formato interno del organismo. Este formato interno, se puede consultar en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ysT-IqNqxk0yzuqv5bE_hjYVgmdm2A8aMKRZarvapUw/edit?gid=2065234166#gid=2065234166

4.4 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista actualizó el instrumento de consolidación interno del seguimiento al Plan Indicativo, insumo fundamental para la elaboración oficial del Cuadro 3S del organismo. Este instrumento se encuentra en este link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1iq1Ee4WdyM_LD1-PvTeWpcAo1Ft6oAKqBtQtU5rLGs4/edit?gid=0#gid=0

4.5 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista diseñó el reporte dinámico de seguimiento, con la que se cruzó la información neta y acumulada del presupuesto y del avance físico de las metas del mes de mayo, la cual es

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

requerida por la plataforma PIIP-DNP, agilizando el ingreso de la información en cada uno de los proyectos de inversión. Este formato dinámico se puede consultar en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/16_cUexQt6Zs42w9A7G4XKLdQ8hLnaH0JIvLu_jzXoTc/edit?gid=0#gid=0

4.6 El día 30 de mayo de 2025, el contratista realizó el envío de los 82 soportes al Departamento Administrativo de Planeación Distrital, sobre el ingreso exitoso del avance en el seguimiento al mes de diciembre 2024 en la PIIP-DNP de cada uno de los proyectos de inversión. Esto se puede consultar en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/125uAfVeaXVKKOJ1f8QRxpJBfjnw7mrjZ

4.7 El día 09 de junio de 2025, el contratista realizó el envío de los 48 soportes al Departamento Administrativo de Planeación Distrital, sobre el ingreso exitoso del avance en el seguimiento al mes de mayo en la PIIP-DNP de cada uno de los proyectos de inversión. Esto se puede consultar en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15aQGcFS4evBOHjR4xkGNMy0H0vrusAzb

4.8 El día 10 de junio de 2025, el contratista oficializó la entrega del Cuadro de Seguimiento al Plan de Acción – Cuadro 1S del mes de mayo, al Departamento Administrativo de Planeación Distrital a través del correspondiente Oficio, dejando en evidencia la consolidación en la herramienta dispuesta por dicho organismo. Este oficio se puede encontrar en el siguiente link: https://drive.google.com/file/d/1A7OGDRbbYYux-VC-xg6zyUHe6euZH575/view?usp=sharing

4.9 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista generó y compartió el reporte presupuestal z192, con el propósito de mejorar los cruces de información presupuestal y estratégica, la cual es fundamental para orientar a los técnicos responsables del seguimiento mensual de los proyectos de inversión y de las metas del plan de desarrollo. Estos reportes se pueden encontrar en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1eTPKU38TyCX_cbxsnbChxwGciUgrncaP

4.10 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista actualizó el orden de las carpetas de evidencias y el acceso a éstas, la cual fue compartida a los enlaces responsables de la entrega del seguimiento a los proyectos de inversión bajo el

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

rol de edición, dado que las áreas misionales son las responsables de dicha información como instancias productoras de dichos datos. Estas carpetas pueden encontrarse en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14dmoLurcDssKD27Sn2mQOq7TAGqN_Naf

4.11 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista realizó la actualización de la matriz de links, como instrumento orientador sobre la documentación que se genera a partir del seguimiento a los proyectos de inversión, a las metas del plan de desarrollo y al cumplimiento de los indicadores de bienestar. La matriz se encuentra en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1LoYWegEQrzXqSdrvYtEH5KipLES9TiWqs_BW4J9GpC0/edit?usp=drive_web&ouid=107472230980348838519

4.12 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista actualizó el formato de evaluación a los reportes mensuales del avance en el seguimiento, bajo los principios de la calidad de la información. Por otro lado, el contratista también actualizó el tablero de control de socialización de dicha evaluación, el cual se puede verificar en el siguiente link: https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/9bd9ef7b-00ec-4bf0-8fb8-6042b884fc79/page/p_7k885dkrpd

4.13 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista actualizó el consolidado al control de las cantidades en los proyectos de inversión en el POAI 2025, con el propósito de articular información entre el banco de proyectos, el seguimiento al Plan de Acción – Cuadro 1S y el PIIP-DNP. Este consolidado se encuentra en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YqGB7kI8hgUlrET1Xu_YTLGtlcvdNh_8SbMr1mTHfmI/edit?gid=0#gid=0

4.14 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista actualizó el formato de control de redacción de actividades y productos, con el propósito de depurar dicha información para el Cuadro 1S y para el reporte al PIIP del mes de mayo. El enlace para el control de la redacción de las actividades se encuentra en este link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/19QdyFTe0N51KJVTyWJrtSCQFFBpUB3QhqCL28VD2jYI/edit?gid=1658818930#gid=1658818930 y para el caso de productos, en este link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VyagLmP7oqBqjPVxjbQLjT1wVetf7i1FIkAObw4RR0I/edit?gid=677236353#gid=677236353

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.15 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista actualizó la plantilla de enlaces para el proceso de seguimiento al Plan de Acción, constituida por enlaces de organismos y enlaces por cada eje temático. Este instrumento oficializa los responsables de los datos y se constituye como un directorio. Esta plantilla se puede encontrar en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WxEnMJV_NR4spwjHYikH7v-Ld52K1Bd49atSMv7MhCk/edit?gid=0#gid=0

4.16 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista diseñó el instrumento de captura de información, cualitativa y cuantitativa para la estructuración de los informes ejecutivos trimestrales que se deben ingresar en la PIIP y como insumo al informe de gestión 2025. Este instrumento se puede encontrar en el siguiente link de consulta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ALBcmUr0Cue1SSwiEomyjh5q8VgDaAKyGgKQOVWXcPw/edit?gid=1730217462#gid=1730217462

5. Mantener actualizado los tableros de control del seguimiento físico y presupuestal, de la Secretaría de Bienestar Social.

5.1 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista realizó la actualización del tablero de control de ejecución presupuestal de la Secretaría de Bienestar Social 2020 – 2025. Este tablero de control se encuentra en el siguiente link: https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/c9667120-cb3f-43bb-bbed-49e4c9e9c2a8/page/iH5JD

5.2 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista realizó la actualización del tablero de control de ejecución física para la vigencia 2025 y para el cuatrienio 2024-2027 de la Secretaría de Bienestar Social. Este tablero de control se encuentra en el siguiente link: https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/5f378799-c67d-4248-bca4-4ed31d493237

5.3 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista realizó la actualización del tablero de control de ejecución presupuestal con periodicidad de cada viernes, el cual está dispuesto por requerimiento de la UAG. Este tablero de control se

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

encuentra en el siguiente link: https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/30030cde-c4c8-4350-bf97-d8dc45dbcbab/page/p_0klf4mabpd

6. Brindar asistencia técnica a las áreas misionales del organismo.

6.1 El día 03 de junio de 2025, el contratista lideró la asistencia técnica orientada al equipo responsable del trazador presupuestal de la Subsecretaría de Equidad de Género, con el propósito de socializar la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP para evidenciar el tema de la focalización, específicamente, la asociación de políticas transversales y el proceso con que se realizan ajustes en dicha plataforma. Este ejercicio, está relacionado a la focalización de los avances físicos y presupuestales en la PIIP por proyecto.

6.2 El día 09 de junio de 2025, el contratista lideró la asistencia técnica orientada al equipo responsable de los proyectos de inversión de la Subsecretaría de Equidad de Género, con el propósito de realizar fortalecimiento técnico y conceptual acerca de las modificaciones presupuestales, procesos de elaboración POAI 2026 y temas presupuestales.

6.3 El día 12 de junio de 2025, el contratista apoyó en la asistencia técnica al equipo de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias frente a los criterios de evaluación de las apropiaciones presupuestales provenientes de recursos de destinación específica, y por ende la necesidad de la caracterización de los grupos poblacionales. Por otro lado, se realizó fortalecimiento conceptual en el seguimiento a las metas del plan de desarrollo, específicamente a la relacionado con el equipo Afro.

6.4 El día 24 de junio de 2025, el contratista lideró la capacitación de seguimiento a los proyectos de inversión y metas del plan de desarrollo, dirigido a los enlaces oficiales de la Secretaría de Bienestar Social, en la que se hizo énfasis en la calidad de información del seguimiento, socialización de los instrumentos (incluido el reporte para el informe ejecutivo PIIP a junio), alertas tempranas por proyectos para evidenciar riesgos en el cumplimiento de las metas del plan de desarrollo y avance de proyectos y la evaluación al reporte de mayo.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7.1 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista realizó la entrega de la documentación física requerida para la Secretaría de Bienestar Social para la quinta cuenta de cobro.

8. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, en desarrollo de su objeto contractual.

8.1 El día 30 de mayo de 2025, el contratista asistió a la sesión del Comité Técnico de Gestión de Información Estadística, liderado por el equipo del Plan Estadístico Distrital del Departamento Administrativo de Planeación Distrital con el objetivo de revisar y definir los temas, subtemas e indicadores con que los organismos harán parte del Sistema Integrado de Información Estadística-SIIED.

8.2 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista diseñó un instrumento de diligenciamiento para evidenciar la asociación de las políticas transversales de los proyectos de la Subsecretaría de Equidad de Género, esto con relación al proceso del trazador presupuestal que desde esa área quieren implementar. Este insumo permite entender cómo se encuentra actualmente la focalización de dichos proyectos de inversión en la PIIP. Este instrumento se encuentra en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Kmt5GT8Z8cGkcgQZGQsZBrwXdbNklaLYrzolN0pN97w/edit?gid=0#gid=0

8.3 Para el periodo correspondiente del 22 de mayo al 24 de junio de 2025, el contratista diseñó e implementó una metodología interna de trabajo con el propósito de identificar posibles instrumentos en el marco de la implementación de la estrategia ArCo. Esta metodología interna de trabajo permitió el filtro y tamizaje de la oferta social y de los proyectos de inversión en su expresión más mínima (anexo detallado). Esto con el propósito de identificar ofertas asociadas con el emprendimiento, innovación, empleabilidad y competitividad, entendiendo que lo que ofrece el organismo está atemperado a su misionalidad, establecido en el Decreto 0516. Este instrumento se encuentra en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PMId20QYQ-2bsxDFCREz5-RZwVomJ8BRK255N9utOtM/edit?gid=455907802#gid=455907802

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: evidencias en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1asQTH7YJz7qYlpPQbpHv-eIcEnMUsmOj

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Durante este periodo no se realizan recomendaciones al contratista.

7. FIRMAS RESPONSABLES



KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de junio de 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.